



PROOF OF IDENTITY-RELEASE OF PERSONAL INFORMATION FOR REQUESTS
MADE UNDER THE *PRIVACY ACT*
or
INFORMAL REQUESTS FOR MILITARY SERVICE FILES

Please print, complete sections A and B, then attach your completed copy of this form to your online request submission.

In compliance with the Treasury Board of Canada Secretariat's [Directive on Identity Management](#) (July 1, 2009), Library and Archives Canada (LAC) will not release any personal information in response to a request for personal information that has been submitted via our online request form without the signature of the individual to whom the information relates.

If you would like LAC to release personal information to someone other than yourself, please complete the following form [Consent for Library and Archives Canada to Disclose Personal Information to a Third Party](#).

SECTION A - (you must clearly write your name and date of birth)

Family name (surname)	Given name(s)	Date of birth (yyyy-mm-dd)

SECTION B - (you must sign and date)

I confirm that the information and documents validating my person that I provided as part of my request are true, complete and accurate.

Signature

Date (yyyy-mm-dd)

NOTE: This form is only valid for one time use. A new Proof of Identity form must be attached with every privacy request submitted electronically.

Privacy Notice: The information you provided on this form is collected under the authority of the [Privacy Act](#) for the purpose of responding to this request. This information cannot be disclosed to other persons without your consent except where disclosure would be justified pursuant to one of the paragraphs of subsection 8(2) of the *Privacy Act*. This information collected is described in Library and Archives Canada (LAC) Personal Information Bank LAC PRN 930 (ATIP and PR Requests) and in Standard Personal Information Bank PSU 901 (~~Access to Information Act~~ and *Privacy Act* Requests), which are detailed at www.infosource.gc.ca and through [Library and Archives Canada's](#) web site.





PREUVE D'IDENTITÉ – DEMANDES EN VERTU DE LA *LOI SUR LA PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS
PERSONNELS*

ou

DEMANDES INFORMELLES POUR LA DIVULGATION DE RENSEIGNEMENTS AU DOSSIER MILITAIRE

SVP imprimer et compléter les sections A et B, et ensuite joindre ce formulaire dûment rempli à votre demande en ligne.

En conformité avec la [Directive sur la gestion de l'identité](#) (juillet 1 2009) du Secrétariat du conseil du trésor du Canada, Bibliothèque et Archives Canada (BAC) ne divulguera aucune information en réponse à une demande de renseignements personnels soumise au travers son service de demandes en ligne sans la signature de l'individu à qui les informations correspondent.

Conséquemment, si vous souhaitez que BAC divulgue des renseignements à votre dossier personnel à une tierce partie, veuillez compléter le formulaire de [Consentement permettant à BAC de communiquer des renseignements personnels à de tierces parties](#).

SECTION A - (indiquez votre nom et date de naissance)

Nom(s) de famille	Prénom(s)	Date de naissance (aaaa-mm-jj)
-------------------	-----------	--------------------------------

SECTION B – (veuillez signer et dater)

Je certifie que les renseignements et les documents que je sou mets dans ma demande validant ma personne sont véridiques, complets et exacts.

_____ Signature	_____ Date (aaaa-mm-jj)
--------------------	----------------------------

NOTE: Ce formulaire n'est valide que pour le traitement d'une seule demande. Un nouveau formulaire de Preuve d'identité doit être complété et joint à chaque demande soumise en ligne.

Énoncé de confidentialité: Les renseignements personnels que vous fournissez dans ce document sont recueillis en vertu de la [Loi sur la protection des renseignements personnels](#) et seront utilisés dans le but de répondre à cette demande. Les renseignements personnels en question ne peuvent pas être divulgués à d'autres personnes, sans votre consentement, sauf si la divulgation est justifiée conformément à l'un des alinéas du paragraphe 8 (2) de la *Loi sur la protection des renseignements personnels*. Les renseignements recueillis sont décrits dans le fichier de renseignements personnels de Bibliothèque et Archives Canada (BAC) BAC PRN 930 (Demandes d'AIPRP et DP), ainsi que dans le fichier de renseignements personnels ordinaires, POU 901, (Demandes en vertu de la Loi sur l'accès à l'information et de la Loi sur la protection des renseignements personnels) lesquels sont définis sur le site www.infosource.gc.ca et au travers le site de [Bibliothèque et Archives Canada](#).

